

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Новомалороссийского сельского  
поселения Выселковского района  
от 14.09.2011 № 122

УСТАВ

муниципального казённого учреждения культуры  
«Новомалороссийский культурно-досуговый центр» Выселковского  
района Краснодарского края

станция Новомалороссийская

2011 год

## Раздел I. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры «Новомалороссийский культурно-досуговый центр», именуемое в дальнейшем "Казённое учреждение", создано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района от 15 декабря 2010 года № 102 «Об определении типа учреждений Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района».

1.2. Наименование Казённого учреждения:

полное - Муниципальное казённое учреждение культуры «Новомалороссийский культурно-досуговый центр» Выселковского района Краснодарского края.

сокращённое – МКУК «Новомалороссийский КДЦ».

1.3. Казённое учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является Новомалороссийское сельское поселение Выселковского района.

1.4. Функции и полномочия учредителя в отношении Казённого учреждения осуществляются администрацией Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района.

1.5. Казённое учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района.

1.6. Местонахождение Казённого учреждения:

почтовый адрес: 353116, Краснодарский край, Выселковский район, ст. Новомалороссийская, ул. Красная, 58-б.

Юридический адрес: 353116, Краснодарский край, Выселковский район, ст. Новомалороссийская, ул. Красная, 58-б

1.7. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несёт собственник его имущества.

1.8. Казённое учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Казённого учреждения осуществляется за счёт средств местного бюджета (бюджета Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района) на основании бюджетной сметы.

1.10. Казённое учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования Выселковский район по

бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, - печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Казённое учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.11. Казённое учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.12. Казённое учреждение имеет филиалы:

- филиал № 1 - дом культуры «50 лет Победы»

почтовый адрес: 353117, Краснодарский край, Выселковский район, станица Новомалороссийская, ул. Украинская, 1/4;

- филиал № 2 - «Сельский дом культуры станицы Новогражданской»

почтовый адрес: 353122, Краснодарский край, Выселковский район, станица Новогражданская, ул. Урожайная, 11;

- филиал № 3 - клуб хутора «Белый ключ»

почтовый адрес: 353122, Краснодарский край, Выселковский район, станица Новогражданская, ул. Южная, 1.

## Раздел II. Цели, предмет и виды деятельности Казённого учреждения

2.1. Целями деятельности Казённого учреждения являются: удовлетворение духовных потребностей и культурных запросов жителей Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района, формирование единого социально-культурного пространства для воспитания подрастающего поколения, создание условий для развития творческой инициативы и организации отдыха населения Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 13 настоящего Устава, Казённое учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- создание и организация работы коллективов, студий, кружков, любительского художественного творчества, народных театров, клубных любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-сборительным и иным интересам, других формирований или форм досуговой деятельности, соответствующей целям деятельности казенного учреждения;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, различных выставок;

- организация и демонстрация киноvideопоказов (фильмов, программ);

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов, ритуалов в соответствии с народными традициями и местными обычаями, иных культурно-массовых мероприятий;

- организация работы курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, творческих встреч и других форм просветительской деятельности и т. д.;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных и интеллектуально-познавательных программ;

- организация работы спортивно-оздоровительных клубов, секций, групп здоровья, проведение физкультурно-массовых и иных программ;

- организация обучения различным видам искусств на курсах и кружках;

- концертная деятельность;

- предоставление платных услуг населению в области культуры, искусства, с учетом его запросов и потребностей;

- оказание по договорам (в том числе по договору социально-творческого заказа) юридическим и физическим лицам консультативной, методической, организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставлении сопутствующих услуг; прокат сценических костюмов, реквизита и т.д.;

- оказание других видов предпринимательской деятельности, соответствующих целям деятельности казенного учреждения.

2.3. Казённое учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Казённое учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии её соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.5. оказание платных культурно-развлекательных услуг юридическим и физическим лицам по заявке.

2.6. предоставление в аренду имущества юридическим и физическим лицам для проведения культурно-массовых мероприятий.

2.7. Право Казённого учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Казённого учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### Раздел III. Имущество Казённого учреждения

3.1. Имущество Казённого учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казённым учреждением, возникает у Казённого учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казённое учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казённого учреждения, а также имущество, приобретённое Казённым учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казённого учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казённого учреждения по решению собственника.

3.5. Казённое учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

3.6. Казённое учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казённое учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.8. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казённым учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казённого учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного

управления, осуществляет администрация Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района, в ведении которой находится Казённое учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

#### Раздел IV. Права и обязанности Казённого учреждения

3.12. Для выполнения уставных целей Казённое учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казённого учреждения.

3.13. Казённое учреждение обязано:

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

3.14. Казённое учреждение вправе осуществлять иные права и несёт иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

#### Раздел V. Порядок управления деятельностью Казённого учреждения

5.1. Казённое учреждение возглавляет руководитель (директор), далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым главой администрации Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района.

5.2. Руководитель действует от имени Казённого учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Выселковский район, настоящим Уставом Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района и заключённым с ним трудовым договором.

5.4. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет приём и увольнение работников Казённого учреждения и филиалов,

- осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несёт ответственность за уровень квалификации работников Казённого учреждения;

- утверждает штатное расписание Казённого учреждения в установленном порядке;

- руководит деятельностью филиалов;

- предоставляет на утверждение учредителю кандидатуры руководителей филиалов;

- применяет меры дисциплинарного воздействия в пределах действующего законодательства;

- утверждает внутренние документы Учреждения;

- обеспечивает выполнение решений учредителя;

- предоставляет отчетные документы и другие сведения в уполномоченные органы местного самоуправления;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казённому учреждению;

- иные задачи в соответствии с должностными обязанностями.

5.5. В соответствии с федеральными законами "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе" и "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации" Руководитель:

- организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казённым учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казённого учреждения.

## Раздел VI. Реорганизация и ликвидация Казённого учреждения

6.1. Реорганизация Казённого учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Казённого учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Казённое учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казённого учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казённое учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

6.4. Казённое учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Казённого учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казённого учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казённого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их администрации Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казённого учреждения в соответствии с законодательством.

6.6. Ликвидация Казённого учреждения считается завершённой, а Казённое учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.



6.7. При ликвидации и реорганизации Казённого учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Имущество Казённого учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Казённого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией администрации Новомалороссийского сельского поселения Выселковского района.

Пронинто, пронумеровано и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_  
листов \_\_\_\_\_  
Директор МУК «Народно-педагогический  
культурно-досуговый центр»  
Ю.А. Колбанцев



Пронинуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью и подписью  
\_\_\_\_\_

Заместитель начальника,  
референт государственной  
гражданской службы РФ I класса  
Мартьянов Д.В.

